Workflow for jira task

1. Jira Overview

1.1 Project structure: bao gồm component, epic, issue, sub-task và release milestone

1.2 Jira status

* Mọi công việc đều có thể đưa vào backlog -> dự tính thời gian hoàn thành công việc
* Thực hiện công việc ở trạng thái (IN PROCESS).
* PENDING : không thể hoàn thành công việc đúng deadline, nếu công việc muốn pending thì phải kiểm tra tiến độ hoàn thành, nếu đã hoàn thành >50% thì tạo task mới đưa vào backlog và chuyển status thành IN REVIEW hoặc DONE thay vì PENDING
* IN REVIEW: reviewer sẽ kiểm tra lại
* DONE: đã hoàn thành review
* REJECTED: không cần tiếp tục phát triển
  1. Jira workflow

Step 1: Tạo Jira component

Step 2: Tạo Jira release milestone

Step 3: Tạo EPIC

Step 4 (for member): Thêm task vào Jira và tạo task

Step 5 (for member): Liên tục chỉnh sửa thông tin task

Step 6: Kiểm tra label mỗi 2 tuần

Vai trò Watcher nơi mỗi thành viên trong nhóm con được giao nhiệm vụ làm “Watcher” trong một tuần.

Trách nhiệm của Watcher bao gồm:

* Kiểm tra và nhắc nhở các thành viên khác
* Báo cáo và góp ý xây dựng cho các thành viên khác
* Chuyển giao sang thành viên kế tiếp trong nhóm

1. Tạo task

Step 1: Chọn Create

Step 2: Thêm các thông tin: Assignee, component, fix version, start and finish date, original estimation, epic link

Phần information field phải dễ hiểu